

METODOLOGIE din 5 decembrie 2014 privind recrutarea și selecția lectorilor de limba română care urmează să predea cursuri de limbă, literatură, cultură și civilizație românească în universități din străinătate

▶(la data 29-dec-2014 actul a fost aprobat de Ordinul 5076/2014)

CAPITOLUL I: DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1

În sensul prezentei metodologii, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a)** lectorat de limba română - mod specific de organizare a cursurilor de limbă, literatură, cultură și civilizație românească într-o universitate din străinătate, prin Institutul Limbii Române;
- b)** post de lector de limba română la o universitate din străinătate - poziția ocupată în cadrul Corpului lectorilor de limba română din cadrul Institutului Limbii Române, indiferent de funcția didactică;
- c)** Corpul lectorilor - compartiment în cadrul Institutului Limbii Române prin care se asigură funcționarea lectoratelor de limbă, literatură, cultură și civilizație românească în universități din străinătate;
- d)** mandat/misiune în străinătate a lectorului de limba română - perioada pentru care lectorul de limba română este numit prin ordin al ministrului educației naționale și care cuprinde:
 - (i) activitățile didactice (predare, consultații, sesiuni de examene, de restanțe, reexaminare, de licență, disertație etc.) și de cercetare, conform normei prevăzute în statul de funcții;
 - (ii) concediul anual de odihnă, în perioada vacanțelor universitare, cu durata de 40 de zile lucrătoare, proporțional cu perioada lucrată în anul respectiv;

▶(la data 09-oct-2018 Art. 1, litera D. din capitolul I modificat de Art. I, punctul 1. din Ordinul 4451/2018)

- e)** salariul corespunzător postului deținut la instituția/unitatea de învățământ unde este titular - salariul brut aferent postului didactic de execuție, comunicat Institutului Limbii Române printr-o adeverință emisă de instituția/unitatea de învățământ unde este titular.

▶(la data 09-oct-2018 Art. 1, litera D. din capitolul I completat de Art. I, punctul 2. din Ordinul 4451/2018)

Art. 2

(1) Lectoratul de limba română se înființează și funcționează într-o universitate din străinătate, în baza acordurilor interguvernamentale, interministeriale sau a protocoalelor interinstituționale încheiate între Institutul Limbii Române și universitatea respectivă.

(2) Lectorul de limba română este cadru didactic, cu minimum 2 ani vechime la catedră, titular într-o instituție/unitate de învățământ românească acreditată sau autorizată, numit prin ordin al ministrului educației naționale să predea cursuri de limbă, literatură, cultură și civilizație românească la universități din străinătate, în urma promovării concursului organizat de către Institutul Limbii Române.

CAPITOLUL II: Organizarea concursurilor

SECȚIUNEA 1: Propunerile de organizare a concursurilor

Art. 3

(1) În interesul promovării limbii, literaturii, culturii și civilizației românești în străinătate, Institutul Limbii Române organizează concursuri pentru ocuparea, pe perioadă determinată, a posturilor de lector de limba română.

(2) Posturile de lector de limba română la o universitate din străinătate se ocupă prin concurs, în conformitate cu prezenta metodologie.

Art. 4

(1) Propunerea de organizare a concursului pentru ocuparea unui post de lector de limba română se face de către Compartimentul lectorate din cadrul Institutului Limbii Române, prin referat.

(2) Lista posturilor de lector de limba română propuse pentru ocuparea prin concurs se aprobă de către directorul Institutului Limbii Române.

Art. 4¹

(1) Concursul pentru ocuparea unui post de lector de limba română se organizează, de regulă, dacă acesta este declarat vacant.

(2) În interesul învățământului, concursul se poate organiza înainte de vacantarea postului, în condițiile în care sunt date certe de încetare a contractului individual de muncă încheiat pe durată determinată.

▶(la data 15-dec-2016 Art. 4 din capitolul II, secțiunea 1 completat de Art. I, punctul 1. din Ordinul 5896/2016)

SECȚIUNEA 2: Anunțul de organizare a concursului

Art. 5

(1) Institutul Limbii Române are obligația să publice, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru prima probă a concursului pentru ocuparea unui post de lector de limba română, anunțul privind concursul în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, într-un cotidian de largă circulație, la sediul Institutului Limbii Române, pe site-ul web al Institutului Limbii Române și pe site-ul web al Ministerului Educației Naționale.

(2) Anunțul conține cel puțin următoarele informații:

- a)** descrierea lectoratului pentru care se organizează concursul: țara, universitatea etc.;
- b)** calendarul concursului;
- c)** decizia comisiei de concurs privind lansarea concursului în mediul universitar sau în mediul preuniversitar ori în ambele, în funcție de solicitările partenerului străin și de structura lectoratului;
- d)** lista documentelor din dosarul de concurs;
- e)** cerințe particulare formulate de către universitatea din străinătate, dacă există;
- f)** adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs;
- g)** datele de contact ale persoanei care asigură secretariatul comisiei de concurs.

SECȚIUNEA 3: Concursul

Art. 6

(1) Concursul constă în:

- a)** evaluarea dosarului de concurs;
- b)** interviu;

c) desemnarea lectorului.

(2) Fiecare candidat obține un punctaj calculat ca suma dintre punctajul obținut la evaluarea dosarului și punctajul obținut la interviu.

(3) Punctajul maxim este de 100 de puncte.

(4) Sunt declarați admiși candidații care obțin minimum 55 de puncte.

(5) Rezultatele evaluării dosarului și ale interviului, precum și rezultatele finale ale concursului se afișează pe pagina web a Institutului Limbii Române, conform calendarului.

Art. 7

În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post de lector de limba română la o universitate din străinătate, candidatul întocmește un dosar, în format tipărit și pe suport electronic (CD, DVD etc.), care conține următoarele documente:

a) opis al documentelor cuprinse în dosar, semnat de către candidat;

b) cererea de înscriere la concurs, semnată de către candidat, conform anexei nr. 1;

c) copie a documentului de identitate;

d) copie a certificatului de căsătorie sau alt document care face dovada schimbării numelui, dacă este cazul;

e) adeverință medicală cu mențiunea "apt pentru muncă";

f) adeverința privind statutul de titular al candidatului într-o instituție/unitate de învățământ acreditată sau autorizată și privind vechimea în învățământ;

g) copii ale diplomelor care atestă studiile candidatului: licență, master, doctorat, postdoctorat; în cazul în care diplomele de studii au fost obținute în străinătate, vor fi însoțite de documente privind recunoașterea sau echivalarea acestora în România;

h) adeverință privind calitatea de doctorand, dacă este cazul;

i) adeverință privind gradul didactic, pentru candidații proveniți din învățământul universitar;

j) copie a documentului privind gradul didactic, pentru candidații proveniți din învățământul preuniversitar;

k) curriculum vitae în format european, în limba română și în limba engleză sau în limba țării pentru care se aplică;

l) lista lucrărilor de specialitate;

m) lista evenimentelor științifice, proiectelor de cercetare etc. la care a participat candidatul;

n) certificat de competență lingvistică pentru o limbă străină sau un document echivalent;

o) proiect de activitate didactică pentru un ciclu complet de studii de 3 ani, în limba română și în limba engleză sau în limba țării pentru care se aplică, precum și un rezumat al acestuia;

p) două recomandări în limba română, cu traducere în limba engleză sau în limba țării pentru care se aplică, din care cel puțin una să fie din partea unui reprezentant al instituției/unității de învățământ în care candidatul este titular;

q) alte documente conform cerințelor particulare postului de lector pentru care candidează.

Art. 8

(1) Proiectul de activitate didactică are maximum 2.000 de cuvinte, iar rezumatul acestuia are maximum 300 de cuvinte. Acestea se redactează cu caractere Times New Roman, la 1,5 rânduri.

(2) În elaborarea proiectului, candidații vor face referire și vor avea în vedere următoarele secțiuni:

a) Mediul cultural și educațional în care va funcționa lectoratul;

b) Proiectarea unui parcurs didactic relevant, orientat spre nevoile cursanților;

c) Competențele specifice;

d) Competențe de comunicare interpersonală și instituțională;

e) Valoarea adăugată.

Art. 9

(1) Dosarul de concurs se depune în format tipărit și pe suport electronic, în termenul stabilit prin calendarul concursului, la Institutul Limbii Române, direct sau prin intermediul serviciilor poștale ori de curierat care permit confirmarea primirii în termen de 30 de zile de la data publicării anunțului privind concursul.

(2) Se evaluează numai dosarele complete.

(3) Se evaluează numai dosarele candidaților eligibili conform Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare, privind încheierea contractului individual de muncă pe durată determinată.

↳ (la data 15-dec-2016 Art. 9, alin. (2) din capitolul II, secțiunea 3 completat de Art. 1, punctul 2. din Ordinul 5896/2016)

Art. 10

(1) Evaluarea dosarelor se face în conformitate cu Grila de evaluare a dosarului de concurs prevăzută în anexa nr. 2.

(2) Fiecare membru al comisiei de concurs evaluează și punctează dosarele candidaților.

(3) Punctajul final la evaluarea dosarului este media aritmetică a punctajelor acordate de către membrii comisiei.

(4) Punctajul maxim care se acordă pentru dosar este de 70 de puncte, iar punctajul minim necesar este de 35 de puncte.

(5) Rezultatele evaluării dosarelor se publică pe site-ul web al Institutului Limbii Române, în termen de două zile de la data evaluării prevăzute în calendarul concursului.

Art. 11

(1) Sunt acceptați la proba de interviu candidații care au obținut punctajul minim necesar la evaluarea dosarului.

(2) Interviul se susține în fața comisiei de concurs, în prezența a minimum 4 dintre membrii acesteia, la data stabilită în calendarul concursului, și constă în:

- susținerea proiectului didactic de activitate pentru un ciclu de studii (3 ani), propus de către candidat;

- discuții pe tema predării limbii române ca limbă străină, a activității de lector de limba română etc.

(3) Fiecare membru al comisiei punctează candidatul, conform grilei de interviu prevăzute în anexa nr. 3.

(4) Membrii comisiei pot adresa întrebări candidatului în legătură cu proiectul prezentat, cu activitatea de lector de limba română pe care urmează să o desfășoare, cu activitatea de promovare a limbii, culturii și civilizației românești în țara pentru care aplică etc.

(5) Punctajul final la proba de interviu este media aritmetică a punctajelor acordate de către membrii comisiei.

(6) Punctajul maxim care se acordă la interviu este de 30 de puncte, iar punctajul minim necesar este de 20 de puncte.

(7) Rezultatele interviului se publică pe site-ul web al Institutului Limbii Române, în termen de două zile de la data

probei.

Art. 12

(1) Concursul se consideră finalizat după desemnarea de către universitatea din străinătate a lectorului de limba română dintre candidații admiși.

(2) În cazul în care postul scos la concurs nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat, cu respectarea integrală a procedurilor.

SECȚIUNEA 4: Comisia de concurs

Art. 13

(1) Comisia de concurs pentru ocuparea posturilor de lector de limba română se numește prin ordin al ministrului educației naționale.

(2) Comisia de concurs este formată din 7 membri permanenți și 3 membri supleanți:

- directorul Institutului Limbii Române - președinte;
- 2 reprezentanți ai Ministerului Educației Naționale;
- 1 reprezentant al Ministerului Afacerilor Externe;
- 3 specialiști în predarea limbii române (cadre didactice universitare, cercetători etc.);
- 3 membri supleanți.

(3) În cazul indisponibilității participării unui membru permanent la lucrările comisiei, acesta poate fi înlocuit de către un membru supleant.

(4) Hotărârea comisiei este validă dacă întrunește majoritatea simplă.

Art. 14

Comisia de concurs are următoarele atribuții:

- a) decide lansarea concursului pentru candidații din mediul universitar sau din mediul preuniversitar ori din ambele;
- b) evaluează dosarele candidaților;
- c) evaluează candidații la proba de interviu;
- d) transmite Compartimentului lectorate al Institutului Limbii Române rezultatele evaluării dosarelor și pe cele de la interviu, pentru a fi comunicate candidaților.

SECȚIUNEA 5: Contestații

Art. 15

(1) Contestațiile pot fi depuse exclusiv pentru nerespectarea procedurilor legale de concurs.

(2) În situația în care un candidat deține elemente care pot demonstra nerespectarea procedurilor legale de concurs, candidatul poate formula contestație în termen de două zile de la comunicarea rezultatului.

(3) Contestația se formulează în scris, se înregistrează la Institutul Limbii Române și se soluționează de către comisia de contestații.

(4) Comisia de contestații este numită prin decizie a directorului Institutului Limbii Române și este alcătuită din 3 membri.

Art. 16

Rezultatele concursului se publică pe site-ul Institutului Limbii Române în termen de două zile lucrătoare de la finalizarea concursului.

CAPITOLUL III: Dispoziții finale

Art. 17

(1) Numirea pe postul de lector de limba română la universitatea din străinătate se face prin ordin al ministrului educației.

(2) Institutul Limbii Române încheie contracte de muncă pe perioadă determinată cu lectorii de limba română pe durata misiunii în străinătate.

Art. 18

- Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezenta metodologie.

ANEXA nr. 1: Cerere de înscriere la concurs

Subsemnatul(a),, având titlul/gradul didactic, născut(ă) la data de, cu domiciliul în localitatea, județul/sectorul, str., nr., bl., sc., et., ap., telefon, absolvent(ă) în anul al (a) Facultății de din cadrul Universității, specializarea, titular la (instituția/unitatea de învățământ), cu o vechime în învățământ de ani, vă rog să îmi aprobați înscrierea la concursul pentru ocuparea postului de lector de limba română de la (universitatea, țara).

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații, că toate informațiile din dosarul meu de concurs sunt reale, iar proiectul prezentat nu este un plagiat, fiind creația mea.

Data

Semnătura

ANEXA nr. 2: Grilă de evaluare a dosarului de concurs

Nr. crt.	Criteriul de evaluare ¹	Criteriul de punctare		Punctajul
		Domeniul de licență	Specializarea	
1	Studii universitare de bază ²	Limba și literatură	Limbă și literatură română	15 puncte
			Altă specializare	14 puncte
		Limbi moderne aplicate	Toate specializările	14 puncte
		Istorie, Științe ale comunicării, Studii culturale (în limba română)	Toate specializările	12 puncte
2	Masterat	Masterat filologie	Limba și literatura română	5 puncte
			Altă specializare	4 puncte
		Masterat istorie		3 puncte
		Masterat în studii culturale		3 puncte
		Masterat în științele comunicării		3 puncte
3	Doctorat	Doctorat în filologie		10 puncte
		Doctorat în istorie		9 puncte
		Doctorat în studii culturale		9 puncte

Metodologie din 2014 - forma sintetica pentru data 2019-05-14

		Doctorat în științele comunicării	9 puncte
		Doctorat în alte domenii	8 puncte
		Doctorand	4 puncte
4	Cunoașterea limbii țării în care funcționează lectoratul	Specializare universitară în limba țării partenere	5 puncte
		Certificat/Atestat de cunoaștere a limbii țării în care funcționează lectoratul	5 puncte pentru nivelul C
			4 puncte pentru nivelul B
			3 puncte pentru nivelul A
5	Gradul didactic	Asistent universitar	7 puncte
		Lector universitar	8 puncte
		Conferențiar universitar	9 puncte
		Profesor universitar	10 puncte
		Profesor în învățământul preuniversitar	6 puncte - gradul didactic I
			5 puncte - gradul didactic II
			3 puncte - gradul didactic definitiv
6	Experiență în predarea limbii române pentru străini	Lector de limba română	5 puncte
		An pregătitor	4 puncte
		Cursuri de vară	3 puncte
		Alte cursuri de limba română ca limbă străină	2 puncte
7	Activitatea științifică ³	Lucrări de specialitate, participări la evenimente științifice, la proiecte de cercetare etc.	Între 1-10 puncte
8	Cerințe ale partenerului		Între 1-10 puncte

¹La criteriile 1-6 se acordă punctajul cel mai mare. Nu se cumulează punctaje aferente aceluiași criteriu.

²Pentru absolvenții din seriile anterioare, comisia de selecție va proceda la încadrarea/echivalarea domeniilor de licență/masterat/doctorat, dacă este cazul.

³La criteriul 7 punctarea poate ține cont de structura și particularitățile lectoratului.

ANEXA nr. 3: Grila de interviu

A. Evaluarea proiectului (maximum 18 puncte)

Nr. crt.	Domenii	Aspecte/Teme evaluate	Punctajul maxim
1.	Cunoașterea mediului cultural și educațional (4 puncte)	- aspecte specifice culturii cu impact asupra sistemului educațional	0,8 puncte
		- particularități ale lectoratului pentru care a aplicat candidatul	0,8 puncte
		- cunoașterea planurilor de învățământ existente	0,8 puncte
		- contacte personale în mediul educațional al lectoratului relevante pentru activitatea didactică	0,8 puncte
		- competențe de comunicare în limba țării-gază/într-o limbă de circulație internațională	0,8 puncte
2.	Proiectarea unui parcurs didactic relevant, orientat spre nevoile cursanților (6 puncte)	- scopul și relevanța proiectului	0,75 puncte
		- conținuturi moderne, semnificative, bine structurate	0,75 puncte
		- o viziune modernă asupra procesului didactic	0,75 puncte
		- eficiența tehnicilor de interacțiune didactică	0,75 puncte
		- cunoașterea instrumentelor de lucru disponibile (planul-cadru european, manuale etc.)	0,75 puncte
		- capacitatea de elaborare a unor materiale didactice	0,75 puncte
		- capacitatea de monitorizare și evaluare a progresului studenților	0,75 puncte
- capacitatea de motivare a studenților pentru studierea limbii române	0,75 puncte		
3.	Competențe specifice (4 puncte)	- competențe specifice acumulate în activitatea desfășurată până la momentul aplicației	0,8 puncte
		- fructificarea experienței didactice și/sau științifice relevante	0,8 puncte
		- capacitatea de a elabora un proiect de activitate didactică	0,8 puncte
		- competențe avansate de redactare	0,8 puncte
		- capacitate de inovare	0,8 puncte
4.	Competențe de comunicare interpersonală și instituțională (2 puncte)	- abilități de comunicare interculturală	0,5 puncte
		- capacitatea de a stabili relații de colaborare instituțională	0,5 puncte
		- abilități de comunicare cu studenții	0,5 puncte
		- strategii de a atrage noi studenți în programele de limba română	0,5 puncte
5.	Valoare adăugată (2 puncte)	- competențe pentru predarea limbii române ca limbă străină	0,5 puncte
		- beneficii pentru studenți	0,5 puncte
		- beneficii pentru dezvoltarea personală	0,5 puncte
		- capacitatea de a stabili contacte instituționale pe termen lung	0,5 puncte

B. Evaluarea susținerii proiectului și a participării la discuții (maximum 12 puncte)

Nr. crt.	Criteriu de evaluare	Punctaj maxim
1.	Comportamentul comunicativ adecvat situațional	2 puncte
2.	Capacitatea de structurare a conținuturilor prezentate	2 puncte

Metodologie din 2014 - forma sintetica pentru data 2019-05-14

3.	Capacitatea de sinteză și de captare a esențialului	2 puncte
4.	Capacitatea de a dialoga, elaborând răspunsuri relevante la întrebări	2 puncte
5.	Capacitate de argumentare și asertivitate	2 puncte
6.	Deschidere comunicativă, spontaneitate, originalitate	2 puncte

Publicat în Monitorul Oficial cu numărul 952 din data de 29 decembrie 2014